（様式１）

グ ル ー プ 研 修 助 成 金 交 付 申 請 書

2019（平成 31）年　　月　　日

公益財団法人日本教育公務員弘済会宮崎支部
支部長　橋　口　玄　郎　様

研究グループ名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
代　表　者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（印）
所　属　校＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
所　在　地＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
電 話 番 号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

2019（平成 31）年度グループ研修助成金の交付を受けたいので、日本教育公務員弘済会宮崎支部研究助成金交付規程第２条の規定により申請します。

記

１　申請額＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿円
２　研究・活動概要
（１）研究主題（テーマ）

（２）主な研究・活動の内容

（３）期待される研究成果
※　研究のどの部分が「最終受益者は子どもたち」の理念に繋がるのかを明記すること。

（４）研究成果の発表・公開の予定等

３　グループ構成員(所属・職・氏名)
別添のとおり
４　過去に助成を受けたことの有無　　無　　有（平成　　年度）

（様式２）

グループ研修助成金交付予算書

2019(平成31)年　月～　20　(　　)年　　月

（予算執行計画書）　　(研究グループ名：　　)

費　　目	予　算　額	内　　訳
合　計　額		

※　申請した助成金額をどのように執行したいのか記載すること。(概算・見積可)

※　予算額が申請額を超過しないようにすること。

（様式３）

グループ研修助成に係る成果報告書

20　（　）年　月　日

公益財団法人日本教育公務員弘済会宮崎支部
支部長　橋　口　玄　郎　様

研究グループ名
代　表　者　　印
所　属　校
所　在　地
電話番号

2019（平成 31）年度グループ研修助成金交付に対する成果を報告します。

記

1　研究主題（テーマ）

2　主な研究・活動の内容

3　主な研究成果
※　研究のどの部分が「最終受益者は子どもたち」の理念に繋がったのかを明記すること。

4　添付書類等
（1）会計報告書
（2）成果物等

（様式４）

グループ研修助成会計報告書

2019(平成31)年　月～　20　（　　）年　　月

（使途明細書）　　（グループ名：　　）

費　目	金　額	内　訳	領収書番号
合　計			

1　「使途明細はそれぞれの領収書に記載された額と同じか」「領収書のどの部分か」等が容易に確認できるよう整理し、別紙に使途明細順に領収書を添付すること。

2　領収書を別会計調書に証拠書類として添付が必要などやむを得ない場合は、領収書のコピーに、グループ代表者所属の学校長による「この写しは原本と相違ないことを証明する」旨及び証明期日を表記し、押印（職印）したものを添付すること。

3　総支出の一部に助成金を執行した場合、支出合計額が交付助成額を超過した場合は、下欄に「このうち＿＿＿万円を貴支部からの助成金で執行したことを証する」（代表者所属の学校長名・職印）を記載すること。