

各位

宮崎県経営者協会
専務理事 工藤 久昭

《新入・若手社員セミナー》の開催について（ご案内）

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、このセミナーは今春新しく社会人となられた新入社員の皆様や入社後1～2年程度の社員の皆様が、現在企業が置かれている経営環境を正しく認識し、仕事や仕事の進め方の基本、更には接遇マナー等をしっかり身につけ、一日も早く企業の戦力となられることを期待して実施するものです。

講師には、社員教育に永年携わってこられ、幅広い活躍をしておられる雨宮 恵美氏を迎えます。

つきましては、貴社におかれましても既に計画され、実施されていることとは存じますが、異業種の方々と共に、総合的な視野を広める意味からも本セミナーを貴社の教育計画に組み入れて頂き、多数ご参加下さいますようお願い申し上げます。

また、10月11日（木）、「仕事の進め方、コミュニケーション能力向上(仮)」をテーマに「新入社員フォローアップセミナー」の開催を予定しております。今回、「新入・若手社員セミナー」にご参加された方には参加料の割引も検討しております。追ってご案内申し上げますのでご参加をお待ちしております。 敬具

記

- 1 日 時 2018年4月6日（金） 10:00～16:00
- 2 場 所 宮崎観光ホテル 西館10階 スカイホール（宮崎市松山1-1-1 TEL0985-27-1212）
[会場駐車場は、4時間のみ無料です。以後のご利用の際には各自ご負担下さい]
- 3 講 師 有限会社現代ヒューマンスキルセンター 代表取締役 雨宮 恵美 氏
（日本産業訓練協会九州支部専任講師）
- 4 テ ー マ 「社員研修」〈基礎コース〉 ～社会人としての基本的なマナー習得～
・社会人としての基本的な心構え ・接遇マナーの基本
・接遇マナーの実際 ・仕事の進め方の基本 ・仕事と人生
- 5 定 員 40名（定員になり次第締め切らせていただきますので早目にお申込下さい。）
- 6 参 加 料 経営者協会会員（1名当り） 8,000円（昼食、資料代を含む）
一 般（1名当り） 15,000円（ 〃 ）
- 7 申 込 方 法 （1）下記申込書に所定事項をご記入のうえ、下記あてお申込み下さい。
〒880-0811 宮崎市錦町1-10、宮崎グリーンスイフイ壺番館（KITENビル）7階
宮崎県経営者協会 TEL 0985-22-4667 FAX 0985-31-8292
E-mail: miya-kei@miyazaki-catv.ne.jp（全て小文字）
（メールでも受け付けております下記参加申込書の内容をご記載ください）
※参加申込書は、発行いたしません、申込受付通知は、FAXでお申込みの方はお電話で、メールでお申込みの方はメールでご案内いたします。
（2）申込締切：2018年3月30日（金）
（3）参加料は、開催日の3日前までに下記あてお振り込み下さい。
宮崎銀行宮崎支店 普通預金 NO.1001538 宮崎県経営者協会
宮崎太陽銀行本店 普通預金 NO.93796 宮崎県経営者協会
※ 領収書はお申し出のない限り発行いたしません。
※ 銀行振込手数料は、大変恐縮ですが貴社でご負担下さいますようお願いいたします。

以上

FAX番号 0985-31-8292

(4月6日)

新入・若手社員セミナー参加申込書

会社名	TEL	申込責任者	
氏 名	区 分	氏 名	区 分
	社員・新卒		社員・新卒
	勤続 年		勤続 年
	社員・新卒		社員・新卒
	勤続 年		勤続 年

※区分の社員・新卒を○印で囲んでください。社員の方は勤続年数をご記載下さい

※申込書が足りない場合にはコピーしてご利用ください